



# STELLVERTRETENDER BETREIBER (M/W/D) ARENA-BETRIEB

– Vollzeit, ab sofort–

## **Deine Aufgaben:**

Vertreter des Betreibers lt. Versammlungsstättenverordnung | Organisatorische Betriebsführung im Regel- und Veranstaltungsbetrieb | Organisation von Fußballspiele und Großveranstaltungen im organisatorischen und infrastrukturellen Betrieb | Organisation und Aktualisierung sicherheitstechnische Infrastruktur wie Funk- und Videotechnik, Parkraummanagement, Verkehrssicherung, Zusatzbauten und Beschilderungen | Fortführung und Aktualisierung sämtlicher Planunterlagen (z.B. Grundrisse und Belegungspläne) | Infrastrukturelle Erhaltung der Business Bereiche | Unterstützung bei Instandsetzungs- Erneuerungs- und Verbesserungsmaßnahmen | Planung des Reinigungs- und Entsorgungswesen | Umsetzung von Sicherheitsvorgaben bei Veranstaltungen | Entwicklung und Umsetzung von Sicherheitskonzepten gemeinsam mit dem Betreiber und der Unternehmenssicherheit | Fortlaufende Dokumentation von Veranstaltungsgrundlagen wie die Stadionordnung und Schnittstellenorganisation | Entwicklung und Umsetzung innerbetrieblicher Sicherheitsmaßnahmen | Teilnehmer im Projekt und ggf. Leitung von Arbeitsgruppen zur UEFA EURO 2024

## **Dein Profil:**

Abgeschlossenes Studium in Betriebswirtschaft, Gebäudemanagement oder vergleichbare Ausbildung | Mehrjährige Berufserfahrung im Objektmanagement von Großimmobilien, Veranstaltungsimmobilen | Erfahrung in der Organisation von Großveranstaltungen | Affinität zu technischen Zusammenhängen | Erfahrung im Projektmanagement | Hohe Verantwortungsbereitschaft und Entscheidungsfreude | Teamfähigkeit | Kommunikationserfahrung in schwierigen Situationen | Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Dienstleistern, Partnern und Behörden | Fundierte Kenntnis der Versammlungsstättenverordnung | Sehr gutes Organisationsgeschick | Zielorientierte, strukturierte und selbständige Arbeitsweise | Gute Englischkenntnisse | Gute MS Office-Kenntnisse

## **Das bieten wir:**

Verantwortungsvolle Aufgabenstellungen in einem motivierten Team | Leistungsgerechtes Vergütungspaket mit fixen und variablen Bestandteilen sowie freiwilligen Sozialleistungen | 30 Tage Urlaub sowie ein ansprechendes Flexibilitätsprogramm (u.a. Gleitzeit, mobiles Arbeiten) | Betriebssportangebote | Gratisgetränke sowie Mitarbeiterzuschuss für das Mensaangebot | Übernahme der Fahrtkosten bis zu einem Maximalbetrag sowie kostenlose Parkmöglichkeiten | Mitarbeiterrabatte | Bikeleasing | Betriebliche Altersvorsorge | Frauennetzwerk

**Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Deines nächstmöglichen Eintrittsdatums und Deiner Gehaltsvorstellungen.**

**Wir als VfB Stuttgart sind bunt und wild und setzen ein Zeichen für Integration, Inklusion und Diversität – daher schätzen wir auch die Diversität unserer Bewerber (m/w/d) und freuen uns ausdrücklich über vielfältige Bewerbungen.**

**Bitte sende Deine vollständige Bewerbung an Loreen Neruda , [bewerbung@vfb-stuttgart.de](mailto:bewerbung@vfb-stuttgart.de) oder auf dem Postweg an die VfB Stuttgart 1893 AG, Personalabteilung, Mercedesstraße 109, 70372 Stuttgart.**